

KINNITATUD
Lagedi Kooli direktori
käskkiri 01.12.2014 nr 1-2/138

Lagedi Kool

Tegevuskava

Lastehoid

2014

SISUKORD

SISSEJUHATUS

1. LASTEHOIU TEGEVUSPLAAN

1.1. Lastehoiu põhiväärtused

1.2. Lastehoiu tegevuse korraldus

1.3. Lastehoiu päevakava

1.4. Lastehoiu tegevuste eesmärgid ja põhimõtted

2. LASTEHOIU TEGEVUSE MEETODID JA TÖÖVIISID

3. KOOSTÖÖ LAPSEVANEMAGA

4. LAGEDI LASTEHOIU KODUKORD

5. TEGEVUSKAVA UUENDAMISE JA TÄIENDAMISE KORD

SISSEJUHATUS

Lagedi Kooli lastehoid (edaspidi lastehoid) on munitsipaalasutus, mis kuulub Rae vallavalitsusele. Lastehoid on Lagedi Kooli üks osa, mille juurde kuulub veel lasteaed ja põhikool.

Lastehoid on sotsiaalvaldkonda kuuluv asutus, mis loob 1,5-3 aastastele (vajadusel ka kuni 7 aastastele) lastele turvaliseks ja harmooniliseks arenguks vajalikud tingimused ning toetab lapsevanemate tegevust lapse arendamisel ja kasvatamisel.

Lastehoid avati 15. detsembril 2014 aastal. Lastehoius töötab kolm lapsehoidjat, kelle päevaülesanneteks on lastega tegelemine, suhtlemine lastevanematega, toidukordade ajal toidu serveerimine, igapäevase puhtuse ja korra tagamine.

Lastehoiu tegevuskava koostamise ja arendamise korraldamise eest vastutab Lagedi Kooli direktor.

Lastehoiu tegevuskavas esitatakse:

- Lastehoiu tegevusplaan;
- Lastehoiu tegevuse korraldus, meetodid ja tööviisid ning päevakava;
- Koostöö lapsevanemaga;
- Kodukord lastehoius;
- Lastehoiu tegevuskava uuendamise ja täiendamise kord.

1. LASTEHOIU TEGEVUSPLAAN

Meie VISIOON on olla motiveeriv meeskonnale, kindel koostööpartner lapsevanemale ja igakülgset arengut toetav lapsele.

Meie MISSIOON on lapse individuaalsust arvestav ja arengut igakülgsest toetatav tegevus läbi mängu ja loovuse, mis aitab kaasa lapse positiivse minapildi kujunemisele

1.1. Lastehoiu põhiväärtused

- Hoolivus - hoolime üksteisest meie rõõmude ja muredega, oma tervisest ning neist, kes meist erinevad.
- Avatus - oleme avatud koostööle, uutele ideedele ja teadmistele.
- Loovus - loovuse arendamine varases eas avardab mõtlemist ja toetab isiksuseks kujunemist.
- Turvalisus - peame tähtsaks nii väikeste kui suurte vaimset, füüsilist ja emotsionaalset turvalisust.
- Perekesksus - pereks kasvamine ja olemine on kunst, mida on vaja väärtustada ning toetada.
- Looduslähedus - inimene, kes märkab ja hoiab loodust, on sisemiselt rikkam ning tugevam.
- Sotsiaalsus – oskus märgata kaaslast.

1.2. Lastehoiu tegevuse korraldus

Lagedi lastehoius on üks rühm, mis asub Lagedi Keskusehoone esimesel korrusel selleks ehitatud osas. Lastehoidu võetakse 1,5-3 aastased lapsed (vajadusel ka kuni 7 aastased lapsed). Rühma suuruseks on 12 last. Lastehoiu tegevus toimub eesti keeles.

Lastehoid asub kooli parkaia, staadioni ja Pirita jõe vahetus läheduses, mis loob soodsad võimalused jalutamiseks, matkadeks ja sportlikuks tegevuseks.

Lapse päev möödub aktiivselt tegutsedes, mängides ja õues olles. Lastehoiu päevategevus toetub lastehoiu tegevuskavale, päevakavale ning lähtub laste vanusest ja arengust.

Lastehoiu lapsehoidjad teevad lapsevanemaga lapse arengu toetamiseks koostööd, mis põhineb dialoogil, vastastikusel usaldusel ja lugupidamisel. Lastehoiu lapsehoidja informeerib lapsevanemat lapse veedetud päevast.

Lastehoid avatakse kell 7.00 ja suletakse kell 19.00. Laste päevakava kindlustab lastele päevarütmi, kus vahelduvad igapäevatoimingud, päevased tegevused ja mäng.

1.3. Lastehoiu päevakava

07.00 – 08.30	Laste saabumine. Mäng ja vabategevus
08.15 – 08.45	Hommikusöök
09.00 – 10.30	Päevased tegevused ja mäng
10.30 – 11.45	Õuetegevused. Vabategevus ja mäng õues
11.45 – 12.15	Lõunasöök
12.30 – 15.00	Vaikne tund
15.30 – 16.00	Õhtuode
16.00 – 19.00	Tegevused, mäng. Laste kojusaatmine. Koostöö lastevanematega

1.4. Lastehoiu tegevuste eesmärgid ja põhimõtted

Lastehoius läbiviidavate tegevuste üldeesmärk on tagada lapse mitmekülgne ja järjepidev areng kodu ja lasteasutuse koostöös.

Lastehoiu päevased tegevused toetavad lapse kehalist, vaimset, sotsiaalset ja emotsionaalset arengut, mille tulemusel kujuneb lapsel:

- terviklik ja positiivne minapilt;
- ümbritseva keskkonna mõistmine;
- eetiline käitumine ning algatusvõime;
- esmased tööharjumused;
- kehaline aktiivsus ja arusaam tervise hoidmise tähtsusest;
- arenevad mängu-, õpi-, sotsiaalsed ja enesekohased oskused.

Päevaste tegevuse kavandamisel ja läbiviimisel arvestatakse: laste eripära, võimeid, keelelist ja kultuurilist tausta, vanust, sugu jms. Lastehoiu lapsehoidjad on laste arengu suunajad ning arengut toetava keskkonna loojad. Laps on tegevustes aktiivne osaleja ning tunneb rõõmu tegutsemisest.

Lastehoid peab oluliseks järgmist:

- lapse individuaalsuse ja tema arengupotentsiaali arvestamist;
- lapse tervise hoidmist ja edendamist ning liikumisvajaduse rahuldamist;
- mängu kaudu teadmiste omandamist ja silmaringi avardamist;
- lapse arengut ja sotsialiseerumist soodustava keskkonna loomist;
- lapsele turvatunde ja eduelamuse tagamist;
- kodu ja lasteasutuse koostööd;
- eesti kultuuritraditsioonide väärtustamist ning teiste kultuuride eripäraga arvestamist.

2. LASTEHOIU TEGEVUSE MEETODID JA TÖÖVIISID

Lastehoiu tegevuse aluseks on lastehoiu tegevuskava. Lastehoius arvestatakse laste eripära: vanust, võimeid, keelelist ja kultuurilist tausta, sugu jms.

Lastehoiu päevased tegevused toimuvad päevakava alusel, mis määrab laste eale vastava päevarütmi, une- ja ärkveloleku aja, mil vahelduvad igapäevatoimingud (söömine, riietumine, pesemine, ruumi korrastamine jm), laste vabategevused (mäng, loominguline tegevus, liikumine jm). Päevaste tegevuste kavandamisel arvestab lastehoiu lapsehoidja lapse arengulist eripära, huve, individuaalsust, rahvuslikku eripära, sugu. Lapse kasvades ja arenedes lähtutakse tegevuste valikul üldjuhul põhimõttest – lähemalt kaugemale, üksikult üldisemale.

Lastehoius päeva jooksul läbiviidavad tegevused toimuvad esteetilises ja turvalises ning üksi ja ühistegevusi võimaldavas keskkonnas. Tegevusi seotakse eelkõige kodukoha inimeste, looduse ja asutustega. Tegevusi planeeritakse nii, et lapsel oleks võimalus teha valikuid. See õpetab last iseseisvalt tegutsema, oma tegevust korrigeerima ja tegevuse tulemuste eest vastutama.

Õppe- ja kasvatustegevuse vormid on:

- Mäng toas ja õues
- Rühmategevused
- Individuaalsed tegevused

Eesmärk on kasutada erinevaid meetodeid, mis võimaldavad rahuliku tegevuse vaheldumise aktiivse tegevusega.

Meetoditeks on:

- vaatlus
- vestlus
- jutustamine pildi järgi
- ettelugemine
- küsimuste esitamine ja neile vastamine
- jalutuskäik, matk
- draama (lavastusmäng)
- käeline tegevus (joonistamine, maalimine, voolimine, rebimine, kleepimine)
- laulmine, muusika kuulamine, rütmipillide mängimine
- rütmimängud
- mäng: loovmäng, rollimäng, lauamäng, õppemäng, ehitusmäng, liikumismäng
- uurimine

3. KOOSTÖÖ LAPSEVANEMAGA

Täiskasvanu on last ümbritseva keskkonna osa. Laps ja tema vanemad on pere liikmed ja pere on lastehoiu partner kõigis tegevustes. Hea koostöö lapsevanemaga on aluseks lapse kohanemisele lastehoius ning turvatunde tekkimisele lastehoius viibides. Perekonnal on kanda kõige olulisem osa lapse lapsehoidjana. Tähtis on teha koostööd kõikide pereliikmetega, kes on lastega lähedastes suhetes, see koostöö põhineb dialoogil, vastastikusel usaldusel ja lugupidamisel.

Oluline on igapäevane vahetu suhtlemine lapsehoidja ja lapsevanema vahel.

Lastehoius toimuvatest sündmustest ja üritustest saab lapsevanem kõige esimese info otse rühma personalilt. Teavet saab lapsevanem ka läbi internetipõhise infosüsteemi Eliis ning rühma garderoobis olevalt stendilt.

Lastehoid kaasab rühma vanemaid ühisüritustesse, jalutuskäikudesse ning lastehoiu igapäevatöösse.

Lastehoius toimuvad koostöövormid:

1. Lastevanemate koosolekud
2. Üldkoosolek
3. Stendid rühmas
4. Ühisüritused
5. Infovahetus läbi Eliisi
6. Hommikune ja õhtune lapse üleandmine

4. LAGEDI LASTEHOIU KODUKORD

1. ÜLDSÄTTED

1.1. Lagedi Kooli lastehoiu osa (edaspidi lastehoid) kodukord on täitmiseks lastevanematele, lastehoiu töötajatele ja kõigile teistele isikutele, kes viibivad lastehoiu territooriumil.

1.2. Kodukorra koostamise aluseks on:

Koolieelse lasteasutuse seadus

<https://www.riigiteataja.ee/akt/114032011006>

Tervisekaitsenõuded lapsehoiuteenusele

<https://www.riigiteataja.ee/akt/12804040>

Lapse Rae valla hallatavasse lastehoidu vastuvõtu ja väljaarvamise kord

<https://www.riigiteataja.ee/akt/427112014008>

Lagedi Kooli põhimäärus

<http://lasteaiad.rae.ee/wp-content/uploads/2014/08/Lagedi-Kooli-p%C3%B5him%C3%A4%C3%A4rus1.pdf>

Rae valla hallatavate lasteaiade ja lastehoiu tasude määrad

<https://www.riigiteataja.ee/akt/427112014007>

Lagedi Kooli lastehoiu tegevuskava

Pedagoogilise nõukogu otsused

2. ÜLDINFO

2.1 Informatsiooni lastehoiu päevakava, teadete, uudiste, soovitude kohta leiab Rae valla lasteaiade ühiselt koduleheküljelt www.lasteaiad.rae.ee. Rühma tegevusi kajastava info leiab rühma infostendilt ja Eliisist.

2.2 Lastehoius pildistatakse lasteüritusi ja pildid kajastatakse www.lasteaiad.rae.ee kodulehel ja Eliisist. Kui te ei soovi oma lapse pilte kodulehele, palume sellest informeerida lastehoiu direktorit.

2.3 Igal päevamomendil lapse perega ühenduse saamiseks on vajalikud teie pere kontaktandmed. Kui teie kontaktandmed (telefoninumber, e-posti aadress) muutuvad, siis teavitage sellest lapsehoidjat koheselt.

2.4 Vastavalt Töölepingu seadusele (RT I 2009, 5,35) lühendatakse lastehoiu lahtiolekuaega uusaastale, Eesti Vabariigi aastapäevale, võidupühale ja jõululaupäevale eelneval tööpäeval kolme tunni võrra.

2.5 Lastehoid on suletud riiklikel pühadel ning suveperioodil, mille aja kinnitab vallavalitsus.

3. LAPSE LASTEHOIUGA KOHANEMINE

3.1 Tutvustage lapsehoidjale lapse kodust kasvukeskkonda ja teavitage lapsehoidjat lapse harjumustest ja eripärasustest.

3.2 Kohanemisperioodil selgitage lapsele, et ta jääb rühma teiste lastega ja et tulete talle hiljem järele. Laps peab teadma, et ta jääb lastehoidu emata-isata. Vanema pikemaajalisem osalemine päevakavas (mängimine, söötmine vms) võib kohanemisprotsessi venitada.

3.3 Lapse vajadustest lähtuvalt ja lapsehoidja soovitusel võimaldage lapsel lõunauinak magada kodus vähemalt 3 esimest lastehoius viibimise päeva.

3.4 Lastehoidu tulles soovitame lapsele kaasa panna suurem mänguasi, mida lapsel on kerge märgata ja üles leida.

3.5 Alla kaheaastaste laste puhul, kes kannavad mähkmeid, harjutab lapsevanem koostöös lastehoiu lapsehoidjaga last potil käima.

3.6 Lastehoidu tulekul oskab üle kahe aasta vanune laps ise süüa, juua kruusist, käsi pesta ning potil käia.

4. LASTEHOIU PÄEV

4.1 Lagedi lastehoid on avatud tööpäevadel kell 7.00 kuni 19.00

4.2 Lastehoiul on oma päevakava, mis on koostatud laste ealisi- ja arenguvajadusi arvestades. Päevakavaga saate tutvuda rühma stendil ja lasteaia kodulehel.

4.3 Laste puhkeaeg on kella 12.30 kuni 15.00.

4.4 Igapäevased tegevused kavandatakse lastehoiu tegevuskava ja päevakava alusel.

4.5 Peo päeval on soovitav olla lapsele rühmas abiks enne pidu vähemalt 10-15 minutit, kui rühma lapsehoidjad peavad seda vajalikuks.

4.6 Lastehoiu üritustel ja pidudel vastutab lapsevanem oma lapse käitumise eest ise ning seisab hea selle eest, et kaasas olevate pere nooremate või vanemate laste käitumine ei häiriks esinejaid.

5. LAPSE LASTEHOIDU TOOMINE JA KOJU VIIMINE

5.1 Hommikune laste vastuvõtuaeg on 7.00 – 9.00. Kui laps soovib hommikusööki, palume lapse lastehoidu tuua hiljemalt 8.15. Muul ajal lapse lastehoidu toomise suhtes tuleb kokku leppida lapsehoidjaga.

5.2 Lastehoiu päevategevused algavad kell 9.00. Lapse hilisem lastehoidu jõudmine ei tohi tegevusi segada.

5.3 Lapse puudumise korral teavitage lasteasutust sama päeva hommikul kella 08.00-ks, siis kuulub juba esimene puudunud päev toiduraha mahaarvestamisele. Hilisemal teatamisel, läheb esimene puudunud päev tasumisele, seda ka juhul, kui laps jääb puuduma haiguse tõttu. Järgmised puudunud päevad kuuluvad toidurahas mahaarvestamisele. Lapse tagasitulekul lastehoidu peale puudumist, teavitada lastehoidu sellest hiljemalt sama päeva hommikul kella 08.00-ks.

5.4 Lastehoiu tööpäev lõpeb 19.00. Selleks, et lapsehoidja saaks 19.00 rühma sulgeda, palume lapsele järele tulla hiljemalt 18.45, et jääks aega riietumiseks.

5.5 Teatage lapsehoidjale, kui lapsele tuleb õhtul järele keegi teine peale ema või isa.

5.6 Alla **14. aastasele** õele või vennale last üle ei anta.

5.7 Kui last toob lastehoidu või viib lasteaiast 14-18 aastane õde või vend, esitab lapsevanem direktorile kirjaliku avalduse, kus võtab enne lapse tulekut ja peale lapse lahkumist lastehoiust vastutuse lapse eest endale.

5.8 Lastehoidu tulekul ja lastehoiust kojuminekul teavitage sellest kindlasti lapsehoidjat, et lapsehoidja märkaks lapse tulekut või minekut. Kui lapsevanem jääb lapsega lastehoiu territooriumile mängima või õpetajaga vestlema, langeb vastutus lapse eest lapsevanemale.

5.9 Lapsehoidjal ei ole lubatud last üle anda lapsevanemale või tema poolt volitatud isikule, kes on alkoholi-, narkojoobe tunnustega.

5.10 Lasteaiast/lastehoiu mänguväljakule sisenedes või siit lahkudes sulgege värav.

5.11 Lastehoiu ruumides palume välisjalanõudes mitte viibida.

6. LAPSE TERVIS

6.1 Lapse lastehoidu tulekul esitab lapsevanem koos avaldusega perearsti väljastatud tõendi, lapse tervise ja lastehoidu lubamise kohta. Tõendi puudumisel on lapsehoidjal õigus last mitte vastu võtta.

6.2 Tooge lastehoidu terve laps. Ka nohu ja köha on haigus. Lastehoidu ei lubata last, kui lapse terviseseisund võib kahjustada lapse enda või teiste tervist. Ilmsete haigustunnustega (silmapõletik, lööve, tugev köha, tugev vesine nohu, palavik) last lapsehoidja vastu ei võta.

6.3 Lastehoius ei anta lapsele ravimeid. Kui arst on lapse kroonilise terviserikke korral määranud lapsele ravimite manustamise, võib erandjuhul (nt suhkruhaigetele) lastehoius anda ravimeid arsti määratud annuses üksnes vanema vastutusel ja kokkuleppel direktori määratud lapsehoidjaga.

6.4 Lapse lastehoius haigestumise või vigastuse korral kutsub lapsehoidja vajadusel kiirabi ja võtab ühendust lapsevanemaga. Vajadusel antakse haigestunud või vigastatud lapsele kiirabi kohale jõudmiseni esmast abi.

6.5 Lapse nakkushaiguse tunnustega haigestumisel (kehatemperatuuri tõus, lööve, oksendamine, kõhulahtisus) on arstlik läbivaatus kohustuslik. Nakkushaiguse diagnoosi korral teavitage lastehoidu koheselt, et saaksime teisi lapsevanemaid informeerida.

6.6 Kui teie laps vajab mingis osas erihoolt või tähelepanu (nt voodi märgamine, tundlikud kõrvad, higistab palju jms), informeerige sellest kindlasti lapsehoidjat.

6.7 Lapsed viibivad iga päev, sõltuvalt ilmastikutingimustest, 1–2 korda õues. Lapse õues viibimise aeg sõltub välisõhu temperatuurist ja tuule kiirusest ehk tegelikult toimivast välisõhu temperatuurist (tuule-külma indeksist).

7. RIIETUS

7.1 Tooge laps lastehoidu puhaste ja tervete riietega (tõmbelukud riietel ja jalatsitel on terved ja käivad kergelt) ning korrastatud välimusega.

7.2 Õueriided pange lapsele kappi vastavalt ilmastikule. Õues peab lapsel olenemata aastaajast olema peakate.

7.3 Jahedamal perioodil andke kaasa õuekindad (labakindad), mis ei karda märgumist ja määrdumist.

7.4 Tagavarariideid on hea hoida riidest kotikeses, mida saab riputada nagisse. Lastel, kellel esineb voodimärgamist, palume tuua kappi vahetuspesu ja voodisse kaitsekile.

7.5 Et ära hoida riiete ja jalanõude kadumist ning vahetusse minemist, soovitame need varustada lapse nimega.

7.7 Rühmatoas on lapsel jalas libisemiskindla tallaga kindlalt jalas püsivad jalanõud, mis ei tõmba rühmapõrandale musti triipe ning mida on kerge jalga panna ja jalast ära võtta.

7.8 Lapsel on lasteaias kaasas kamm ja pabertaskurätik.

8. TOITLUSTAMINE

8.1 Lastehoiu toit valmistatakse Lagedi Kooli köögis. Nädala menüüga saab tutvuda rühma infostendil.

8.3 Lastehoius on kolm söögikorda, mis päevakavas on kindlatel kellaaegadel. Lisaks kolmele toidukorrale pakutakse lastele värsket, toorest, tervislikku: näiteks porgand, kaalikas, õun, pirn, arbuusilõik, banaan vms.

8.4 Kui Teie laps on mõnede lastehoius pakutavate toitude suhtes allergiline ning ta ei tohi neid süüa, on selle kohta allergoloogi või perearsti tõend.

8.5 Toidu, maiustuste, närimiskummi, jookide vms toomine/jätmine lastehoidu lapsele söömiseks/joomiseks on keelatud.

8.6 Lastehoius tähistame laste sünnipäevi. Soovi korral võib sünnipäevalaps kaaslasti kommi, küpsise vms kostitada. Sellisel juhul tuleb arvestada laste arvuga rühma nimekirjas ning 3 rühma lapsehoidjaga.

9. LASTEHOIUTASU

9.1 Lastehoiutasu koosneb:

Rae vallavolikogu määrusega kehtestatud lapsevanema osalustasust ja selle suurus ei olene lastehoiukoha kasutamise aktiivsusest.

9.2 Kui lapse puudumisest ei ole lastehoidu informeeritud, hommikul hiljemalt kella 8.00-ks, kuulub esimene puudumispäev toiduraha arvestamisel tasumisele.

9.3 Lastehoiu arved väljastab Rae valla raamatupidaja lapsevanemale e- posti aadressile elektrooniliselt. Kui e-posti aadress puudub, saab paberarve kätte lapsehoidjalt.

9.4 Arve lapsevanema osalustasu eest koostatakse jooksva kuu kohta. Toiduraha arve esitatakse järgmisel kuul. Lapsevanema osalustasu tasumisel ümberarvestust seoses lapse puudumisega (ka lasteaiast lahkumisel) ei toimu. Selle aja eest, kui lastehoid on kollektiivpuhkusel, kohatasu ei kehtestata.

9.5 Lastehoiu tasu panka maksmise tähtaeg on arvel märgitud kuupäev. Arved tuleb tasuda õigeaegselt.

10. MÄNGUASJAD

10.1 Lastehoidu võib lapsehoidjaga kokkulepitud päeva(de)l kaasa tuua koduseid mänguasju, mis on ohutud, puhtad ja tugeva konstruktsiooniga. Keelatud on väikesed, kallid ja õrnad mänguasjad, mängurelvad, raha, teravad esemed (naelad, tööriistad jms) ning elektroonilised mänguasjad (valju häälsed mänguasjad, tahvelarvuti, elektonmängud jne).

10.2 Lapsevankrite hoidmiseks spetsiaalne koht lastehoiul puudub. Kelkusid hoiustame lasteaia/lastehoiu mänguväljakul.

10.3 Oma mänguasja kaasa võtmisel kehtib meil põhimõte “ma ei ole kade ja luban teistel ka oma mänguasjaga mängida”.

10.4 Kaasa võetud mänguasja eest vastutab lapsevanem. Lapsehoidja vastutusalasse ei kuulu vastutus lastehoidu kaasa võetud mänguasjade kadumise või katkimineku eest. Lapsevanemal on ülesanne/kohustus kontrollida asja sobivust lastehoidu kaasa võtmiseks.

11.KOOSTÖÖ

11.1 Koostöö lastevanemate ja lapsehoidjate vahel on aluseks laste kohanemisele ning turvatunde kujunemisele lasteaias. See omakorda soodustab igati lapse arengut.

11.2 Koostöö lastevanematega on oluline, sest vanem tunneb oma last, tema vajadusi ja eripära kõige paremini. Lapsehoidjaga võib alati nõu pidada ja oma muret jagada, mis puudutab teie last.

11.3 Ärge kartke pöörduda lapsehoidjate, juhtkonna poole abi ja nõu saamiseks. Kui te pole millegagi rahul, öelge seda avameelselt. Tehke oma ettepanekud, märkused ja tänusõnad lapsehoidjale teatavaks. Vale on jääda ootama, et ta neist ise aru saaks.

11.4 Konflikt püüdke alati lahendada seal, kus see alguse sai, sest kõige tähtsam pole süüdlase leidmine, vaid põhjuse likvideerimine. Meie töö põhineb sellel, et lapsel oleks hea ja turvaline meiega koos.

11.5 Osalege lastevanematele korraldatavatel üritustel ja koosolekutel.

11.6 Olge kursis laste tegemistega lastehoius iga päev. Tutvuge lapse töödega, jälgige tema edusamme ning tunnustage selle eest. Juhtige tema tähelepanu asjadele, mida ta oleks saanud paremini teha.

11.7 Õppige tundma oma lapse rühma ning last õpetavaid lapsehoidjaid nimepidi. Näidake üles austust inimeste vastu, kelle õpetada ja kasvatada olete usaldanud oma lapse.

11.8 Aidake kaasa lapse arenemiseks soodsate tingimuste loomisele lastehoius. Teie igakülgne abi ja ettepanekud on oodatud.

5. TEGEVUSKAVA UUENDAMISE JA TÄIENDAMISE KORD

Lastehoiu tegevuskava ülevaatamine, vajadusel uuendamine ja täiendamine, toimub ükskord aastas, tavaliselt juuni kuus pedagoogilisel nõupidamisel koostöös lastehoiu lapsehoidjate, juhtkonnaga. Muudatuste kinnitamine toimub pedagoogilises nõukogus.

Lastehoiu tegevuskava koostamise ja arendamise demokraatliku korralduse eest vastutab Lagedi Kooli direktor.