



HARIDUS- JA
TEADUSMINISTEERIUM

Kodukord koolieelses lasteasutuses ja koolieelse lasteasutuse riikliku õppekava rakendamine

Kodukord koolieelses lasteasutuses (1)

Koolieelse lasteasutuse seaduse muutmise seadus

Sotsiaalministri 24.09.2010 määrus nr 61

„Tervisekaitsenõuded koolieelses lasteasutuses
tervise edendamisele ja päevakavale“

<https://www.riigiteataja.ee/akt/13360326>

Lastekaitseseadus

Koolieelse lasteasutuse põhimäärus/põhikiri,
õppekava



Kodukord koolieelses lasteasutuses (2)

Lasteasutuse kodukorra koostab direktor ja esitab selle kinnitamiseks lasteasutuse hoolekogule. Kodukord on lastele, vanematele ja lasteasutuse töötajatele täitmiseks kohustuslik.

Laste ja lasteasutuse töötajate vaimset ja füüsilist turvalisust ohustavate olukordade ennetamise, neile reageerimise, juhtumitest teavitamise, nende juhtumite lahendamise ning meetme rakendamise kord sätestatakse lasteasutuse kodukorras.

Kodukord avalikustatakse lasteasutuse veebilehel ning luuakse ka muud võimalused sellega tutvumiseks.

KELS § 9² jõustub 1. septembril 2015.



Kodukord koolieelses lasteasutuses (3)

1. Üldsätted
2. Lapse saabumine ja lahkumine, lapse puudumine
3. Lapse tervise, heaolu ja arengu toetamine
4. Turvalisuse tagamine



Kodukord koolieelses lasteasutuses (4)

1. Üldsätted

1.1. Kodukord lähtub koolieelse lasteasutuse seadusest ja sellest tulenevatest õigusaktidest.

1.2. Kodukord on avalikustatud lasteaia veebilehel ja on lasteaias paberkandjal tutvumiseks kättesaadav.

1.3. Kodukord on lastele, vanematele ja lasteasutuse töötajatele täitmiseks kohustuslik.



Kodukord koolieelses lasteasutuses (5)

2. Lapse saabumine ja lahkumine, lapse puudumine

2.1. Lapsevanem toob lapse lasteaeda enne õppe- ja kasvatustegevuste algust ja viib sealt ära endale sobival ajal järgides lasteaia päevakava.

2.2. Lapsevanem annab isiklikult lapse üle rühma töötajale ning järele tulles võtab lapse vastu rühma töötajalt.

2.3. Rühma töötajal on õigus laps üle anda ka vanemate poolt eelnevalt tutvustatud ja volitatud esindajatele.



Kodukord koolieelses lasteasutuses (6)

2.4. Rühma töötajal on keelatud last anda üle alaealisele või selleks volitamata isikule.

2.5. Eriolukordades, kui lapsevanem ei jõua lapsele järgi õigeaegselt, on tal kohustus sellest teavitada rühma töötajat lasteaia kontakttelefonil.



Kodukord koolieelses lasteasutuses (7)

2.6. Kui lapsele ei ole lasteaia lahtioleku ajal järgi tulnud, ootab rühma töötaja lapsevanemat (määratud aeg) peale lasteaia sulgemist. Samal ajal proovib rühma töötaja telefoni teel kontakti saada lapse vanematega või volitatud esindajatega ning teavitab olukorrast direktorit. Kui ka siis pole lapsevanem lapsele järele tulnud, teavitab rühma töötaja politseid lasteaeda jäetud lapsest ja järgnevalt toimitakse politsei korralduste järgi.

2.7. Lapsevanem teavitab rühma õpetajat, kui laps haigestub või mingil muul põhjusel ei tule lasteaeda.



Kodukord koolieelses lasteasutuses (8)

3. Lapse tervise, heaolu ja arengu toetamine

3.1. Lapsevanem informeerib lasteaia direktorit kirjalikult lapse tervises seisundist tulenevatest eritingimustest, mille alusel personal kohandab võimaluse korral päevakava, kasvukeskkonda ning õppe- ja kasvatustegevuse korraldust.

3.2. Lasteaia töötajad kujundavad erivajadustega lastele koostöös lasteaia pidaja ja kohaliku omavalitsusega laste arengut soodustava ja võimalustele vastava keskkonna.



Kodukord koolieelses lasteasutuses (9)

3.3. Lasteaeda ei lubata last, kui lapse tervise seisund võib kahjustada lapse enda või teiste tervist.

3.4. Rühma töötaja jälgib lapse tervise seisundit lasteasutusse vastuvõtul ja seal viibimise ajal ning teavitab lapse tervise- või käitumishäiretest lapsevanemat ja vajadusel lasteaiadirektorit.

3.5. Lasteaias ei anta lapsele ravimeid. Kui arst on lapse kroonilise terviserikke korral määranud lapsele ravimite manustamise, võib erandjuhul (nt suhkruhaigele) lasteasutuses anda ravimeid arsti määratud annuses üksnes vanema vastutusel ja kokkuleppel lasteasutuse tervishoiutöötajaga või direktori määratud lasteasutuse pedagoogiga.



Kodukord koolieelses lasteasutuses (10)

3.6. Lapse nakkushaigusesse haigestumisest on vajalik lapsevanemal teavitada õpetajat esimesel võimalusel.

3.7. Lapsel peavad kaasas olema isiklikud hügieenivahendid (kamm, taskurätt, vajadusel vahetuspesu).

3.8. Lapsel peavad olema libisemiskindla tallaga ja kindlalt jalas püsivaid jalanõud, et vähendada komistamis- ja kukkumisohtu.



Kodukord koolieelses lasteasutuses (11)

3.9. Lapsel on õueriided, peakate ja jalanõud lähtuvalt ilmastikust.

3.10. Lapse riietel ei tohi olla ohtlikke pikki nõõre, salle jt ohtlikke detaile.

3.11. Lapsel on kapis vahetusriided juhuks, kui riided saavad märjaks või määrduvad.

3.12. Lapse lasteaias haigestumise või vigastuse korral kutsub lasteaia töötaja vajadusel kiirabi ja võtab ühendust lapse vanemaga. Lapsevanema või kiirabi tulekuni võimaldatakse lapsel vajaduse korral lamada järelevalve all. Vajadusel antakse haigestunud või vigastatud lapsele kiirabi kohale jõudmiseni esmast abi.



Kodukord koolieelses lasteasutuses (12)

3.13. Nakkushaiguse kahtlusega laps tuleb lasteaia töötajal võimaluse korral eraldada teistest lastest, kuid teda ei tohi paigutada üksinda eraldi ruumi.

3.14. Lasteaia direktor või tervishoiutöötaja teatab telefoni teel või e-kirjaga Terviseametile ning avaldab vanematele teate lasteasutuses levivast nakkushaiguse puhangust või juhtumist, nimetamata seejuures haigestunud ja nakkuskahtlusega laste nimesid.

3.15. Nakkushaiguste esinemise perioodil rakendatakse lasteaias eri puhastuskorda ja kätepesemise nõudeid, järgides Terviseameti juhiseid.

3.16. Soodsate ilmastikutingimuste korral peab võimalikult palju laste tegevusi toimuma lasteaias õues.



Kodukord koolieelses lasteasutuses (13)

4. Turvalisuse tagamine

4.1. Lasteaia töötajad loovad lasteaias füüsilise ja psühhosotsiaalse keskkonna, mis on ohutu, turvaline ja pakub lastele erinevaid mängu-, õpi- ja loovtegevuse ning kehalise aktiivsuse edendamise võimalusi.

4.2. Lasteaias on mängu- ja võimlemisvahendeid, mille konstruktsioon, mõõtmed ja pindade viimistlus vastavad lapse eale ja kasvule ning tagavad ohutu kasutuse. Ronimisreदेleid, spordi- ja mänguväljaku ning võimlemisvahendeid on kontrollitud tootja juhendite kohaselt.

4.3. Lasteaia mööbel on paigutatud nii, et on välditud vigastuste tekkimine ja lastel on võimalikult palju ruumi mängimiseks.

4.4. Laste väljapääs lasteaia ruumidest ja territooriumilt lasteaia töötaja teadmata ning võõraste isikute omavoliline pääs lasteaia ruumidesse on keelatud.



Kodukord koolieelses lasteasutuses (14)

4.5. Lasteaia töökorraldusega on tagatud, et kogu rühma töötaja jooksul vastavad õpetaja või õpetajat abistava töötaja ja laste suhtarvud koolieelse lasteasutuse seaduses sätestatud piirnormidele.

4.6. Laste puhke- või magamise ajal on laste juures üks rühma töötaja.

4.7. Kui laste õuesoleku ajal on ühel rühmatöötajal põhjendatud vajadus minna osade lastega tuppa, peab teine rühma töötaja tagama ülejäänud rühma laste turvalisuse õuealal.



Kodukord koolieelses lasteasutuses (15)

4.8. Laste ujulasse, basseini, veekeskusesse või veekogu avalikku supluskohta suplema viimisel on vähemalt iga seitsme lapse kohta pedagoog, treener või täiskasvanu, kes jälgib pidevalt lapsi ja juhendab vees toimuvaid tegevusi ning osutab vajaduse korral abi.

4.9. Õppekäigu ajal tänaval liigeldes on lapsed ja rühma töötajad helkurvestides.

4.10. Turvalisuse tagamiseks on lasteaia hoones elektrooniline valve ja õuealal videovalve.



Kodukord koolieelses lasteasutuses (16)

4.11. Lapsevanemad, lasteaia töötajad ja lapsed sulgevad enda järel väravad, et tagada laste turvalisus.

4.12. Lasteaia õueala on motoriseeritud liiklusvahenditele suletud, va lasteaeda teenindavale transpordivahenditele, kellel on vastav luba.

4.13. Lasteaia mängualale ei sõida lapsed, lapsevanemad ega töötajad jalgratastel vaid lükkavad ratast käekõrval.

4.14. Lasteaeda ei tooda kaasa lapsele ohtlikke ja vägivaldseid mänguõhutavaid mänguasju.



Kodukord koolieelses lasteasutuses (17)

4.15. Lapsel on lubatud lasteaeda kaasa tuua oma mänguasju vastavalt rühmas kokkulepitud reeglitele. Rühma töötaja ei vastuta kodust kaasa toodud mänguasja kadumise või purunemise eest.

4.16. Lapsed, lapsevanemad ja lasteaiatöötajad on kohustatud viivitamatult teavitama rühma töötajat või lasteasutuse direktorit laste ja lasteasutuse töötajate vaimset ja füüsilist turvalisust ohustavatest olukordadest.



Kodukord koolieelses lasteasutuses (18)

Rühmatöö nr 2

Probleemide määratlemine kodukorra valdkonnas,
lahenduste ja kodukorra sõnastuse leidmine

Aeg 15 min

Esitlus 2 min

Olulisema probleemi, lahenduste ja kodukorra sõnastuse
esitlemine.



Koolieelse lasteasutuse riikliku õppekava rakendamine (1)

Õppe- ja kasvatuskorralduse aluseks on lasteasutuse õppekava, mis vastab Vabariigi Valitsuse määrusega kinnitatud **koolieelse lasteasutuse riiklikule õppekavale**

<https://www.riigiteataja.ee/akt/12970917>

Koolieelse lasteasutuse riikliku õppekava kohaselt on **õppe- ja kasvatustegevuse üldeesmärk** lapse mitmekülgne ja järjepidev areng kodu ja lasteasutuse koostöös.

Õppekava koostamisel ja arendamisel on abiks õppekava käsiraamatud.



Koolieelse lasteasutuse riikliku õppekava rakendamine (2)

- lapse terviklik ja positiivne minapilt
- ümbritseva keskkonna mõistmine
- eetiline käitumine
- algatusvõime
- esmased tööharjumused
- kehaline aktiivsus
- arusaam tervise hoidmise tähtsusest
- mängu-, õpi-, sotsiaalsed ja enesekohased oskused



Koolieelse lasteasutuse riikliku õppekava rakendamine (3)

Suhtlemine

- Eesti õpetajad ja juhid hindavad õpetajate professionaalsust suhtlemisel madalamaks võrreldes teiste valdkondadega
- Õpetaja kaasab last otsuste tegemise protsessi ja toetab laste koosõppimist
- Õpetaja teeb aktiivset koostööd teiste lasteasutuste õpetajatega
- Õpetaja suhtleb vähe iga lapsega individuaalselt ja võimaldab teha valikuid
- Õpetaja suhtleb vähe erinevate kogukonna liikmetega lapsele soodsa arengukeskkonna loomisel



Koolieelse lasteasutuse riikliku õppekava rakendamine (4)

Vanemate kaasamine

Eesti õpetajad ja juhid hindavad õpetajate professionaalsust vanemate kaasamisel madalamaks võrreldes teiste valdkondadega

- Õpetaja loob kaasamiseks erinevaid võimalusi
- Õpetaja võimaldab pereliikmetel vähe osaleda õppe- ja kasvatustegevustes
- Õpetaja võimaldab vähe pereliikmetel õppida üksteiselt



Koolieelse lasteasutuse riikliku õppekava rakendamine (5)

Õppe- ja kasvatustegevuste kavandamine ning lapse arengu hindamine

- Õpetaja kavandab tegevusi, mis pakuvad uusi väljakutseid arenguks
- Õpetaja toetab lapsi nende käitumise analüüsimisel
- Õpetaja arvestab vähe õppe- ja kasvatustegevuse kavandamisel laste erinevate õpistiilidega
- Õpetaja toetab vähe lapsi enesehindamisel
- Õpetaja teeb vähe koostööd teiste spetsialistidega ja vanematega lapse individuaalse arengu toetamisel



Koolieelse lasteasutuse riikliku õppekava rakendamine (6)

Õppe- ja kasvatustrateegiate kasutamine

- Õpetaja võimaldab lastel avastada, katsetada, uurida
- Õpetaja toetab lapsi konfliktide lahendamisel ja reeglite järgimisel ning mõistmisel
- Õpetaja toetab vähe laste arengut probleemilahendamise oskuste kujunemisel
- Õpetaja toetab vähe laste eneseregulatsiooni oskusi



Koolieelse lasteasutuse riikliku õppekava rakendamine (7)

Kasvukeskkonna loomine

Eesti õpetajad ja juhid hindavad õpetajate professionaalsust kasvukeskkonna loomisel kõige kõrgemaks võrreldes teiste valdkondadega

- Õpetaja kaasab lapsi kasvukeskkonna loomisesse ja reeglite kokkuleppimisele
- Õpetaja võimaldab lastele mängulist tegevust
- Õpetaja kasutab vähe rutiinseid tegevusi laste eneseregulatsiooni toetamiseks



Koolieelse lasteasutuse riikliku õppekava rakendamine (8)

Väärtuste kujundamine

- Õpetaja on teadlik oma hoiakutest ja väärtustest
- Õpetaja väldib kultuurilisi stereotüüpe
- Õpetaja väldib vähesel määral soolisi stereotüüpe
- Õpetaja võimaldab vähe võtta lastel isiklikku vastutust oma kasvukeskkonna loomisel



Koolieelse lasteasutuse riikliku õppekava rakendamine (9)

- Lasteasutuse õppekava on lasteasutuse õppe- ja kasvatustegevuse alusdokument. Lasteasutus koostab oma õppekava riikliku õppekava alusel.
- Lasteasutuse õppekava koostamisest ja arendamisest võtavad osa lasteasutuse pedagoogid, kaasates lapsevanemaid.
- Lasteasutuse õppekava kinnitab lasteasutuse juhataja pedagoogilise nõukogu ettepanekul, kuulates ära hoolekogu arvamuse.



Koolieelse lasteasutuse riikliku õppekava rakendamine (10)

Lasteasutuse õppekavas esitatakse:

- 1) lasteasutuse liik ja eripära;
- 2) õppe- ja kasvatustegevuse eesmärgid, põhimõtted, sisu ja lapse arengu eeldatavad tulemused õppekava läbimisel vanuseti;
- 3) õppe- ja kasvatustegevuse korraldus (päevakava koostamise põhimõtted, õppe- ja kasvatustegevuse kavandamise perioodi pikkus), sealhulgas suveperioodil;
- 4) lapse arengu analüüsimise ja hindamise põhimõtted, sealhulgas korraldus;
- 5) erivajadustega lapse arengu toetamise põhimõtted, sealhulgas korraldus;
- 6) lapsevanematega koostöö põhimõtted, sealhulgas korraldus;
- 7) õppekava uuendamise ja täiendamise kord.

Lasteasutuse pedagoogilise nõukogu või hoolekogu ettepanekul võib lasteasutuse õppekavasse lisada ka muid õppe- ja kasvatustegevusega seotud sätteid.



Koolieelse lasteasutuse riikliku õppekava rakendamine (11)

Üldoskused:

- mänguuskused
- tunnetus- ja õpioskused
- sotsiaalsed oskused
- enesekohased oskused

http://www.oppekava.ee/index.php/Koolieelse_lasteasutuse_riikliku_õppekava_rakendamist_toetavad_juhendmaterjalid



Koolieelse lasteasutuse riikliku õppekava rakendamine (12)

Õppe- ja kasvatustegevuse valdkonnad:

- mina ja keskkond
- keel ja kõne
- eesti keel kui teine keel (muu õppekeelega lasteasutuses või rühmas)
- matemaatika
- kunst
- muusika
- liikumine



Koolieelse lasteasutuse riikliku õppekava rakendamine (13)

- Üldoskuste kujunemist toetatakse kõigi õppe- ja kasvatustegevuste kaudu, erinevate valdkondade sisusid lõimides.
- Lasteasutuse töös on oluline pedagoogide ja personali koostöö ning lastevanemate kaasamine.
- Suurenenud on pedagoogi ja lapsevanema vastutus lapse arengu hindamisel ja toetamisel.
- Lapse arengu hindamise ja toetamise juhendmaterjal koolieelsele lasteasutusele

http://www.hm.ee/sites/default/files/juhendmaterjal_alus_haridus.pdf



Õppevara

- Koolieelse lasteasutuse riikliku õppekava rakendamist toetava elektroonilise õppevara väljatöötamine kõigis õppekava valdkondades: keel ja kõne (sh eesti keel kui teine keel), matemaatika, mina ja keskkond, muusika, liikumine, kunst.
- Õppevara loomisel lähtutakse koolieelse lasteasutuse riiklikus õppekavas sätestatud lapse arengu eeldatavatest tulemustest.
- Õppevahendid soodustavad riiklikus õppekavas kirjeldatud üldoskuste kujunemist.



Kasutatud kirjandus

- Peterson, T., Veisson, M., Hujala, E., Sandberg, A., Johansson, I. 2014. Leadership influence to the professionalism of preschool teachers in Estonia, Sweden and Finland. In A. Liimets and M. Veisson (Eds) *Teachers and Youth in Educational reality*, Frankfurt am Main, Berlin, Bern, Bruxelles, New York, Oxford, Wien: Peter Lang.
- Peterson, T., Veisson, M., Hujala, E., Härkönen, U., Sandberg, A., Johansson & I., Kovacsne Bakosi, E. 2016. Professionalism of preschool teachers in Estonia, Finland, Sweden and Hungary. *Journal of European Early Childhood Education*.





HARIDUS- JA
TEADUSMINISTEERIUM

Täna!

Tiina Peterson

tiina.peterson@hm.ee

7 350 114