

Lasteaed Tõruke kodukord

1.Üldsätted

1.1.Lasteaed Tõruke (edaspidi: lasteaed) kodukord lähtub koolieelse lasteasutuse seadusest ning teistest koolieelsete lasteasutuste tegevust reguleerivatest õigusaktidest.

1.2.Kodukord on avalikustatud lasteaia veebilehel.

1.3.Kodukord on lastele, lapsevanematele ja eestkostjatele (edaspidi vanem), lasteaia külalistele ning lasteasutuse töötajatele täitmiseks kohustuslik.

1.4.Informatsioon lasteaia töökorralduse muudatuste, päevakava, õppekasvatustegevuste, teadete, uudiste jms kohta on rühmade infostendil, lasteaia kodulehel ja Eliisi keskkonnas.

1.5.Lapsevanemad informeerivad koheselt rühma õpetajaid muutunud kontaktidest (telefoninumber, e-maili aadress) ja muudest andmetest (lapse nime muutus jms) Eliisi keskkonna kaudu.

1.6.Lapsevanem on kohustatud igakuiselt tasuma lasteaiatasu, mille aluseks on vastav kord ja Rae valla raamatupidamise poolt koostatud arve lapsevanema poolt Arnos esitatud e-postiaadressile (palume kontrollida e-postkasti täituvust) Enam kui kahekuulise võlgnevuse korral arvatakse laps lasteaia nimekirjast välja.

1.7.Vastavalt vajadusele on lasteaia direktoril õigus liita rühmi ja teha muudatusi töökorralduses (suvekuudel, koolivaheaegadel, pühade eelsetel päevadel ja õpetajate haigestumisel, koolitusel osalemisel).

1.8.Lasteasutuses on tasulised huviringid. Huviringi läbiviimise kvaliteedi ja info jagamise eest lapsevanematele vastutab huviringi läbiviija. Lasteaia personal (sh. rühmaõpetaja) ei vii ega too lapsi erinevatesse huviringidesse.

1.9.Lasteaia siseruumides ei käida väljalatsites.

1.10.Lasteaia kodukord kuulub muutmisele seoses lasteaiategevust reguleerivate õigusaktide muudatustega.

2.Lapse saabumine ja lahkumine, lapse puudumine

2.1.Lapsevanemal on õigus oma laps lasteaeda tuua ja sealt ära viia talle sobival ajal, järgides päevakavas sätestatud lasteaeda tuleku ning koju mineku ajavahemikke ning lasteaia lahtioleku aega. Lapse lasteaeda toomine päevakavas sätestatust erinevatel kellaaegadel tuleb kokku leppida rühma õpetajatega.

2.2.Kui laps haigestub või mingil muul põhjusel ei tule lasteaeda, teavitab lapsevanem sellest rühma õpetajat puudumise päeva hommikul hiljemalt 8.30 Eliisi keskkonnas või sõnumiga rühma telefonile.

2.3.Lapsevanem annab lapse isiklikult üle rühma töötajale ning lapsele järele tulles võtab lapse vastu rühma töötajalt.

2.4.Lasteaed on avatud esmaspäevast reedeni (v.a. riiklikud pühad) 7.30 – 18.00. Põhjustatud vajadusele tuginedes on lasteaia juhil õigus avada valverühm

hommikul kella 7.00-st kuni 7.30-ni. Uusaastale (1.jaanuar), Vabariigi aastapäevale (24.veebbruar), Võidupühale (23.juuni) ja Jõuludele (24.detsember) eelnev tööpäev on lühendatud kolme tunni võrra (lasteaed on avatud 7.00-15.00)

2.5.Rühma töötajal on õigus laps üle anda ka lapsevanemate poolt määratud isikule, kui vanemad on sellest rühma töötajat eelnevalt teavitanud. Alaealisele lasteaialast üle ei anta, kuid erandkorras tehakse seda kirjalikul kokkuleppel.

2.6.Kui lapsele ei ole lasteasutuse lahtioleku ajal järele tulnud (või teatatud erakorralisest hilinemisest), kontakteerub rühma töötaja, võimalusel telefoni teel, lapse vanematega või vanema määratud kontaktisikuga. Kui vanemaga ühenduse võtmine ebaõnnestub või vanem ei tule lapsele järele, teavitab rühma töötaja lasteaia direktorit.

2.7. Pidude ja ürituste ajal, mis toimuvad koos lapsevanematega, vastutab lapse eest lapsevanem (välja arvatud eeskava ajal) ning kannab hoolt, et lapse tegevus teisi peol viibijaid ei segaks.

Peale esinemist ei luba lapsevanem last lasteaia ruumisesse iseseisvalt mängima – turvalisuse huvides on eriti taunitavad jooksmine, üksteise taga ajamine, peitmine jne.

3.Lapse tervise, heaolu ja arengu toetamine

3.1.Lapsevanem informeerib lasteasutuse direktorit kirjalikult lapse terviseseisundist tulenevatest eritingimustest, mille alusel personal kohandab võimaluse korral päevakava, kasvukeskkonda ning õppe- ja kasvatustegevuse korraldust.

Toiduallergia või toidutalumatuse puhul, mis on kinnitatud arstitõendiga, arvestame seda võimalusel lapse toitlustamisel koostöös lapsevanemaga.

3.2. Sünnipäevade tähistamised toimuvad igas rühma traditsioonide järgi. Sünnipäeva puhul võib sünnipäevalaps kostitada rühmakaaslasi puuviljade või maiustustega. Kaasa toodud maiustused peavad olema originaalpakendis, mille peal on selgelt loetavad koostisosad ja kehtiv realiseerimistähtaeg.

3.3.Vajadusel tegeleb lapsega logopeed või eripedagoog. Tugispetsialistid teavitavad lapsevanemat sellest, kui laps on arvatud kõneravi tugirühma.

3.4.Lasteaeda ei lubata last, kui lapse terviseseisund võib kahjustada lapse enda või teiste inimeste tervist. Juhul, kui õpetajal tekib last vastu võttes kahtlusi lapse tervisliku seisundi osas, on tal õigus küsida lapsevanemalt selle kohta lisateavet ning vajadusel keelduda lapse lasteaeda vastuvõtmisest.

3.5.Rühma töötaja jälgib lapse terviseseisundit lasteaeda vastuvõtul ja seal viibimise ajal. Lapse tervise- või käitumishäiretest teavitab rühma töötaja lapsevanemat ning vajadusel tervishoiutöötajat või direktorit.

3.6.Väärtustame lapse tervist. Lapsel on lasteaias halb olla ilmsete haigustunnustega. Ilmseteks haigustunnusteks loevad rühma õpetajad silmapõletiku ning tugeva lööbe, köha, nohu ja palaviku. Palun jätta laps koju: - kui ta ei tohi õue minna – vesise nohu, kinnise köha ja kurguvaluga. Kuna viirushaigused on kõige nakkavamad peiteperioodi lõpus ja haiguse esimestel

päevadel, tuleks just eelnimetatud sümptomitega laps 3-5 päevaks (kui sümptomid on ägedad) koju jätta.

- kui lapsel on noroviirus (on väga gripisarnane viirus ja levib palju just sügis-talvisel hooajal)

- pedikuloosi korral kui lapse pea ei ole puhas.

Kui arst on diagnoosinud lapsel nakkushaiguse, tuleb sellest koheselt teavitada rühma personali, et õpetajad saaksid informeerida teisi lapsevanemaid võimalikust nakkusest (pedikuloos, rotaviirus, tuulerõuged, sarlakid, leetrid, gripp, COVID)

3.7.Lapse lasteaias haigestumise või vigastuse korral kutsub rühma töötaja (tervishoiutöötaja) vajadusel kiirabi ning võtab ühendust lapse vanematega. Vanema või kiirabi tulekuni võimaldatakse lapsel vajaduse korral lamada järelevalve all. Vajadusel antakse haigestunud või vigastatud lapsele kiirabi kohale jõudmiseni esmast abi.

3.8.Haigestumisest, mille puhul kiirabi kutsumine ei ole vajalik, teatab rühma töötaja koheselt lapsevanemale ning laps läheb koos vanemaga koju.

3.9.Lasteasutuses ei anta lapsele ravimeid. Kui arst on lapse kroonilise terviserikke korral määranud lapsele ravimite manustamise, võib erandjuhul (nt suhkruhaigele) lasteasutuses anda ravimeid arsti määratud annuses üksnes vanema vastutusel ja kokkuleppel lasteasutuse tervishoiutöötajaga või direktori määratud lasteasutuse pedagoogiga.

3.10.Lapsel on kaasas isiklikud hügieenivahendid sh kamm, pabertaskurätikud, vajadusel vahetuspesu.

3.11.Lapsel on soovitatav kanda libisemiskindla tallaga ja kindlalt jalas püsivaid jalanõusid, et vähendada komistamis- ja kukkumisohtu.

3.12.Lapsevanem varustab lapse lasteaias olekuks vajalike toariietega ning õues olekuks ilmastikule vastavate mugavate õueriiete, peakatte ja jalatsitega.

Lapsevanem kontrollib regulaarselt, et lapse riided oleksid terved ja puhtad.

Lapse riietel ei tohi olla ohtlikke pikki nõõre, sulle jt ohtlikke detaile. Lapsel on kapis vahetusriided juhuks, kui riided saavad märjaks või määrduvad.

3.13.Laste riiete ja jalanõude vahetusse sattumise ärahoidmiseks on soovitatav need varustada lapse nimega.

3.14.Soodsate ilmastikutingimuste korral toimuvad võimalikult paljud laste tegevused lasteasutuse õuel.

3.15.Väärtustame lapse päevast puhkehetke. Päevakavas on soovituslik lõunane puhkeaeg ajavahemikus 13.00-15.00. Kui lapsel ei tule puhkeajal 30 minuti jooksul und, siis ta võib pikutada ja võimalusel leiab teisi segamata vaikse tegevuse rühmatoas. Lasteaias on kokkulepe, et kõik lapsed lähevad magamistuppa voodisse, kus õpetaja loeb unejuttu. Päevast und vajavaid lapsi segada ei tohi. Puhkamise/ magamise ajal on laste juures üks rühma töötaja.

4. Turvalisuse tagamine

- 4.1. Lasteasutuse töötajad loovad lasteasutuses füüsilise ja psühhosotsiaalse keskkonna, mis on ohutu, turvaline ja pakub lastele erinevaid mängu-, õpi- ja loovtegevuse ning kehalise aktiivsuse edendamise võimalusi.
- 4.2. Lastele on seatud hoonest või territooriumilt väljaliikumise piirangud. Laps võib hoonest ja territooriumilt lahkuda koos lasteasutuse töötajaga lasteasutuse direktori loal või lahkuda koos vanemaga, vanema poolt eelnevalt määratud isikuga. Teiste lasteaiast lahkumise tingimuste osas tuleb lapsevanemal rühma õpetajaga kirjalikult kokku leppida.
- 4.3. Laste lahkumine lasteasutuse ruumidest ja territooriumilt lasteasutuse töötaja teadmata ning võõraste isikute omavoliline pääs lasteasutuse ruumidesse on keelatud.
- 4.4. Õppe- ja kasvatustegevust toetavatest lasteaiavälistest üritustest teavitavad õpetajad eelnevalt lapsevanemaid. Kui lapsevanem ei soovi oma lapse osalemist lasteaiavälisel üritusel, teavitab ta sellest õpetajaid ning rühma töötajad korraldavad lapse turvalise jäämise lasteaeda.
- 4.5. Õppekäigu ajal tänaval liigeldes on lapsed ja rühmatöötajad helkurvestides.
- 4.6. Vanemad, lasteasutuse töötajad ja lapsed sulgevad enda järel väravad, et tagada laste turvalisus.
- 4.7. Lasteasutuse õueala on motoriseeritud liiklusvahenditele suletud, va lasteasutust teenindavad transpordivahendid, kellel on vastav luba.
- 4.8. Lapsel on lubatud lasteaeda kaasa tuua oma mänguasju vastavalt rühmas kokkulepitud reeglitele. Mänguasjad peavad olema terved ja puhtad. Lasteaed ei vastuta mänguasjade kadumise ja nende terveksjäämise eest.
- 4.9. Lasteaia õuealale ei sõida lapsed, lapsevanemad ega töötajad jalgratastel, vaid lükkavad ratast käekõrval. Jalgratta, tõukeratta ning rulluisukudega lasteaias territooriumil liikuda ei tohi. Selleks korraldatakse rattapäevad, kus laps võib liikuda vaid turvavarustuses, milleks on kiiver, soovitatavalt ka põlve-, küünarnuki- ning randmekaitsmed.
- 4.10. Lapsevanem ei tule lapsele lasteaeda järgi koos lemmikloomaga.
- 4.11. Lasteaia ruumides ja territooriumil on keelatud suitsetamine, alkoholi ja narkootiliste ainete tarbimine.
- 4.12. Lapsed, lapsevanemad ja lasteasutuse töötajad on kohustatud viivitamatult teavitama rühma töötajat või lasteasutuse direktorit laste ja lasteasutuse töötajate vaimset ja füüsilist turvalisust ohustavatest olukordadest.
- 4.13. Laste ja lasteasutuse töötajate vaimset ja füüsilist turvalisust ohustavate olukordade lahendamine ja meetmete rakendamine toimub lasteasutuse juhtkonnast poolt vastavalt hädaolukorra lahendamise plaanile.
- 4.14. Kui laste õues oleku ajal on ühel rühma töötajal põhjendatud vajadus minna osade lastega tupp, peab teine lasteaias töötaja tagama ülejäänud rühma laste turvalisuse õuealal.

4.15.Lasteaia väravate ja majandushoovi ette ei tohi parkida autosid, et tagada vajadusel sissepääs operatiivautodele ja lasteaeda teenindavatele kaubaautodele.

4.16.Kiiret reageerimist nõudvates hädaolukordades tuleb helistada häirekeskuse hädaabinumbrile 112.

5. Info ja koostöö

5.1.Lasteasutus toetab lapse perekonda, soodustades lapse kasvamist ja arenemist ning tema individuaalsuse arvestamist. Lapse koolivalmidus on lapse, pere ja lasteaia koostöö tulemus.

5.2.Lasteasutuse põhiülesanne on lapse ealisi, soolisi, individuaalseid vajadusi ja iseärasusi arvestades luua võimalused ja tingimused tervikliku isiksuse kujunemiseks; hoida ja tugevdada lapse tervist ning soodustada tema emotsionaalset, kõlblelist, sotsiaalset, vaimset ja kehalist arengut.

5.3. Lapsevanemal on võimalus küsida rühmaõpetajalt infot lapse päevaste tegevuste ja kordaminekute kohta.

5.4. Soovitav on laps tuua lasteaeda hommikusöögiks, kuid kindlasti hiljemalt õppe- ja kasvatustegevuste alguseks.

5.5.Lasteaia tasu koosneb Rae Vallavalitsuse määrusega kehtestatud vanema poolt kaetava osa määrast kuus, mille suurust ei mõjuta lapse lasteaias käidud päevade arv. Sellele lisandub lapse toidupäeva maksumus.

5.6.Hoolekogu otsustab lapse toidukulu päevamaksumuse.

5.7.Arved väljastab Rae Vallavalitsuse raamatupidaja lapsevanema e-posti aadressile

5.8.Nõu saamiseks või ettepanekute tegemiseks pöörduge julgesti õpetajate, juhtkonna või hoolekogu esindajate poole.

6. Isikuandmete kaitse

6.1.Lasteaia töötajad töötlevad isikuandmeid ainult isikuandmete kaitse seadusest tulenevaid põhimõtteid ja reegleid järgides.

6.2.Lasteaias filmimine ja pildistamine on lubatud Andmekaitse Inspektsiooni poolt „Juhendis kaamerate kasutamise kohta” kehtestatud reegleid järgides

6.3.Lasteaed ei ole avalik koht kui teda ei ole avatud mõne avaliku ürituse korraldamiseks.

6.4.Lasteaia territooriumil ja ruumides filmimiseks/pildistamiseks tuleb juriidilistel isikutel taotleda luba asutuse direktorilt.

6.5.Lasteaias võivad lapsevanemad ja kõik muud isikud (mitte juriidilised isikud) filmida ja pildistada enda tarbeks.

6.6.Enda tarbeks tehtud pilte ja videoid ei või hiljem ilma pildi/videolt nähtuva inimese nõusolekuta internetti üles riputada või muul moel levitada.

6.7.Laste filmimine ja pildistamine võib toimuda lasteasutuse ja lapsevanema teadmisel ning nõusolekul. Kui te ei soovi oma lapse pildistamist/filmimist, palun sellest informeerida lasteaia rühma õpetajat.